

Perfil Funcional/Competências

Designação da Função: Produtor Executivo

1. Enquadramento Organizacional

Circulo de Cultura Portuguesa

2. Descrição da Função

Planeia as acções a desenvolver para realização de projectos culturais, organiza e contacta a equipa necessária para a produção, elabora e implementa o cronograma das actividades e acções junto com a direcção. Elabora o orçamento e procura financiamento dos projectos a produzir. Constrói os dossiers de projectos e organiza e participa na sua negociação financiadores e outros agentes intervenientes. Organiza a promoção e divulgação dos eventos. Estabelece e desenvolve relações institucionais públicas e privadas com o objectivo de criar parcerias
Exerce funções de Relações Públicas

3. Exigência da Função

Habilitações: Licenciatura em Ciências da Comunicação, Marketing, Relações Públicas

4. Competências

4.1. Competências Técnicas:

Orientação para os resultados: Capacidade para concretizar com eficácia e eficiência os objectivos do serviço e as tarefas e que lhe são solicitados.

Planeamento e Organização: Capacidade para programar, organizar e controlar a sua actividade e projectos variados definindo objectivos, estabelecendo prazos e determinando prioridades.

.

Iniciativa e Autonomia: Capacidade de actuar de modo independente e proactivo, de tomar iniciativas face a problemas e empenhar-se em solucioná-las

Inovação e Qualidade: Capacidade para conceber novas soluções para os problemas e solicitações profissionais e desenvolver novos processos, com valor significativo para a organização

Optimização de Recursos: Capacidade para utilizar os recursos e instrumentos de trabalho de forma eficiente e de propor ou implementar medidas de optimização e redução de custos de funcionamento

4.2. Competências Pessoais

Comunicação: Capacidade para se expressar com clareza e precisão, adaptar a linguagem aos diversos tipos de interlocutores, ser assertivo na exposição e defesa das suas ideias e demonstrar respeito e consideração pelas ideias dos outros

Relacionamento interpessoal: capacidade para interagir adequadamente com pessoas com diferentes características e em contextos sociais e profissionais distintos, tendo uma atitude facilitadora do relacionamento e gerindo as dificuldades e eventuais conflitos de forma ajustada.

Trabalho de Equipa e Cooperação: Capacidade para se integrar em equipas de trabalho de construção variada e gerar sinergias através de participação activa.

4.3 Competências Conceptuais ou Conhecimentos específicos

Conhecimentos Especializados e Experiência: Conjunto de saberes, informação técnica e experiência profissional, essenciais ao adequado desempenho das funções